

保障個人資料專業研習班
報名表

申請人資料

全名：(先生/女士/太太) _____ (見下述重要事項)

公司名稱： _____

職位： _____ 電郵： _____

聯絡人(如有)： _____ 電話： _____

郵遞地址： _____ (郵寄收據用)

公署保障資料主任聯會會員及支持機構的成員可享學費八折優惠。請瀏覽公署網頁 (<http://www.pcpd.org.hk/chinese/activities/workshop.html>) 參閱支持機構的名單。

(請在適當空格加上√號)

我/我的公司是保障資料主任聯會會員，會員編號： _____

供公署內部使用

我/我的公司是支持機構成員：

機構名稱： _____

會員編號(如有)： _____

核對人員:

你在本表格內提供的個人資料會用於進行上述研習班的用途。報讀研習班，必須提供有關資料。你有權查閱及/或改正你的個人資料。如你希望行使上述權利，查閱及/或改正公署所持有關於你的個人資料，請聯絡公署的助理經理(機構傳訊)。

報名

1. 如要預留座位，請填妥報名表格，傳真(28777026)或電郵(workshop@pcpd.org.hk)至本公署。
2. 在收到公署職員的電話確認後，請把已填妥的報名表格正本，連同劃線支票(抬頭人為「個人資料私隱專員」)寄往香港灣仔皇后大道東248號12樓個人資料私隱專員公署助理經理(機構傳訊)，並請在支票背面寫上你的姓名。公署會以先到先得方式接受報名，並以電郵作實。

付款資料

支票號碼 _____ 金額： _____ 銀行 _____

收據抬頭(請在適當空格加上√號)： 申請人 公司名稱

重要事項：公署有權取消研習班或對研習班作出任何改動。除非研習班被取消，否則已繳款項概不退還。如研習班被取消，款項會以支票形式退還申請人(抬頭人為上述的申請人姓名)。為免延誤處理過程，請在申請表上填上你的全名。

申請人姓名：(先生/女士/太太) _____

課程資料

上課地點：灣仔皇后大道東 248 號 13 樓 1301 室個人資料私隱專員公署會議室

請選擇報讀的課程 (請在適當空格加上√號)：

日期及時間	課程編號	課程名稱	授課語言	標準費用	優惠費用
2013 年 1 月					
1 月 9 日下午 2-5 時	DAR-17	資料保障與查閱資料要求#*	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
1 月 10 日下午 2-5 時	BF-22	銀行/金融服務的資料保障*	粵語	額滿	
1 月 15 日下午 2-5 時	CPD-19	資料保障法律研習班*	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
1 月 16 日下午 2-5 時	ICT-3	最新的資訊及通訊科技與資料保障	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
1 月 23 日下午 2-5 時	INS-10	保險業的資料保障#*	粵語	額滿	
1 月 24 日下午 2-5 時	HR-16	人力資源管理的資料保障#	粵語	額滿	
1 月 25 日下午 2-5 時	DM-17	直接促銷活動的資料保障#	粵語	額滿	
1 月 29 日下午 2-5 時	DM-18	直接促銷活動的資料保障#	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
2013 年 2 月					
2 月 21 日下午 2-5 時	BF-23	銀行/金融服務的資料保障*	粵語	額滿	
2 月 26 日下午 2-5 時	DM-19	直接促銷活動的資料保障#	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
2 月 27 日下午 2-5 時	DM-20	直接促銷活動的資料保障#	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
2 月 28 日下午 2-5 時	CPD-20	資料保障法律研習班*	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
2013 年 3 月					
3 月 5 日下午 2-5 時	DM-21	直接促銷活動的資料保障#	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
3 月 6 日下午 2-5 時	HR-17	人力資源管理的資料保障#	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
3 月 7 日下午 2-5 時	IT-10	內部資訊科技管理的資料保障	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
3 月 12 日下午 2-5 時	DM-22	直接促銷活動的資料保障#	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
3 月 14 日下午 2-5 時	DAR-18	資料保障與查閱資料要求#*	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
3 月 15 日下午 2-5 時	BF-24	銀行/金融服務的資料保障*	粵語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360
3 月 19 日下午 2-5 時	CPD-21	資料保障法律研習班*	英語	<input type="checkbox"/> \$450	<input type="checkbox"/> \$360

* 現正向香港律師會申請成為認可專業進修課程。

本課程已獲得保險中介人素質保證計劃下的 3 小時持續專業培訓活動學分。如需要持續專業培訓活動學分，請在右列空格加上√號。 需要 不需要

註：

1. 公署會以先到先得方式接受報名，以電郵作實。
2. 如所選班別額滿，公署會為參加者安排另一上課日期。
3. 公署保留修改研習班的內容、取消或更改研習班的日期的權利。
4. 如在上午十一時後(或預告將於上午十一時或之後)發出八號或以上颱風訊號/黑色暴雨警告，下午舉行的研習班將會取消。如因惡劣天氣取消研習班，參加者可參加另一研習班或獲退還款項。
5. 查詢：連小姐(3423 6627) 或 張先生(2877 7159)或瀏覽 www.pcpd.org.hk。